屏東縣立牡丹國中113學年度辦理校內公開授課實施計畫

經本校113年2月15日校務會議審查通過後實施

一、依據：

(一)教育部國民及學前教育署 105 年10 月17 日臺教國署字第 1050111992 號「國民中學及國民小學校長及教師公開授課參考原則」。

(二)屏東縣政府辦理國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課原則補充規定。

(三)屏東縣國民中學與國民小學邀請家長參與公開授課原則。

二、目的：

(一)因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。

(二)落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。

(三)形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。

(四)激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

三、實施單位：本校教導處

五、實施方式：

(一)實施期程：113 學年度(113 年 8 月 30 日~114 年 6 月 30 日)

(二)授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)為原則。公開授課時間，每次以一節為原則，並得視課程需要增加節數。

(三)公開授課得結合以下各項教學活動辦理：

1.教師專業學習社群

2.課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入 教學、MAPS(心智圖教學法)

3.輔導團分區輔導、到校輔導

4.議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案

(二) 工作項目：

進程	工作項目	說明	備住
觀課前	共同備課(說課)	1.授課人員於公開授課前，應與同組夥伴進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，且需有備課紀錄。 2.說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。 3.共同備課應於公開授課前，與各教學研究會或領域會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。	
公開授課	教學觀察(觀課)	1.請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，以利專業回饋之進行。 2.觀課人員應就具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課	

		教師觀察不同學生之學習。	
觀課後	回饋會談(議課)	公開授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。	

(三)實施方式：

1.執行對象與人數：

全校班級數	編制內正式教(含校長)	三個月以上代理代課教師	有意願參加之三個月以下代理代課教師	參與公開授課人數
3	12	4	0	12

2.本校校內觀課共分為4-5組進行(每組2-3 人)；有關分組表及各教師公開授課班級、時間、領域科目，

請參閱實施期程表如附件 1。

3.公開授課活動相關表格，請參閱附件 2~4，以利專業回饋之進行。

(1)附件 2 教學觀察(公開授課)-觀察前共同備課紀錄表

(2)附件 3 觀課記錄表

(3)附件 4 教學觀察(公開授課)-觀察後議課回饋紀錄表

(四)說明事項：

1.各組觀課前、中、後相關表件紀錄，請於授課完畢後兩週內繳交至教務組，以利逐級核章 ；並提供於教育處教學正常化訪視或督學視導時檢核。

2.為鼓勵公開授課，授課人員依「屏東縣政府辦理國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課原

則補充規定」第六條提報教育處辦理敘獎。

3.各組進行「觀察前共同備課」及「觀察後議課回饋」前，應邀集校長或教導處(主任或教務組長)參加參與討論。

六、預期效益

(一) 協助教師掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之 內容。

(二) 提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

七、本計畫經校長核定後施行，修正時亦同。

屏東縣立牡丹國中113學年度辦理觀察前共同備課紀錄表

壹、時 間：　年　月　日(星期　)時 分
貳、地 點：

參、主 持 人：　　會議紀錄：

肆、參與人員：

伍、會議內容：

一、公開授課教學內容說明：
二、針對授課內容教學建議：
三、其他事項：

陸、臨時動議：

柒、散會(時分)

承辦人　　主任　　校長

觀課紀錄表

公開授課教師姓名：　　班級：

授課科目：　　公開授課日期：　　年　　月　　日　　時間：

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效
學生學習工作專注度	在初進教室時快速掃瞄學生是否專注在工作上	專注					
		回應					
		提問					
		小組或同儕活動					
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生能力指標	教學設計	課程準備				
			呈現教材內容				
			善用教科書				
		教學工具	教材教具				
			教學資源				
教學策略	觀察教學的實務，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納				
			善用提問				
			引導思考				
			以問題誘發討論				
		師生互動	停頓、等待				
			給予適當回饋				
			激勵學生				
		語言表達	語調及音量				
			肢體語言				
教室布置	從教室環境佈置中，找到教學作品或證據	展示學生作品					
		妥善佈置教學環境					
		學生座位安排					
班級經營	學習安全或健康議題值得加以留意與強調的	友善的學習氛圍					
		掌握教學時間					
		學生能遵守常規					
質性描述紀錄事項							

公開授課教師簽章：　　觀課者簽章：

承辦人：　　主任：　　校長：